



AREA SERVIZI AL CITTADINO

PRELIMINARE DETERMINAZIONE SETTORE 6 – SERVIZI EDUCATIVI E SOCIALI – QUARTIERI E PARTECIPAZIONE SERVIZIO: EDUCATIVI

REGISTRO DI SETTORE N. 33
REGISTRO GENERALE N. 1944
IN DATA 02-08-2023

UFFICIO: EDUCATIVI

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA DI COMPLESSIVI € 122.206,20 PER LA FORNITURA GRATUITA DI LIBRI DI TESTO E ADOZIONE ALTERNATIVA IN FAVORE DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE RESIDENTI NEL COMUNE DI COMO - ANNO SCOLASTICO 2023/2024

IL DIRETTORE

Visto l'art. 156 comma 1 del D.Lgs. 16.04.1994 n. 297 che prevede la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie statali o paritarie da parte dei Comuni, secondo modalità stabilite dalla legge regionale, fermo restando le competenze di cui agli articoli 151 e 154, comma 1;

Considerato che l'Ente Locale è tenuto, in base all'articolo 27, comma 1, della legge 23.12.1998, n. 448, concernente la fornitura gratuita dei libri di testo per la scuola dell'obbligo, a finanziare la fornitura dei libri di testo agli alunni di scuola primaria;

Preso atto che ai sensi dell'art. art. 8-ter della L.R. n. 19/2007, i Comuni curano la fornitura gratuita dei libri di testo alle famiglie degli alunni della scuola primaria del sistema nazionale di istruzione attraverso il sistema delle cedole librerie, garantendo la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie stesse;

Visto che la Circolare di Regione Lombardia Protocollo E1.2018.0534582 del 21/11/2018 fornisce chiarimenti sulla programmazione e gestione dei servizi inerenti il diritto allo studio, ha specificato che il Comune non ha alcun obbligo di sostenere i costi del servizio a favore di soggetti non residenti;

Premesso che il Comune di Como, mediante il sistema delle cedole librerie, fornisce gratuitamente i libri di testo agli alunni di scuola primaria, statale o paritaria, residenti nel territorio cittadino al momento dell'avvio dell'anno scolastico 2023/2024;

Considerato che a partire dall' a.s. 2022/2023 è stato digitalizzato il sistema di distribuzione dei testi scolastici per gli alunni residenti e frequentanti le scuole cittadine, le cedole cartacee sono state eliminate ed è stato acquisito il necessario software che attraverso il codice fiscale di ciascun alunno consente agli esercizi commerciali di verificare i testi assegnati, l'importo caricato per il pagamento dei libri e la fornitura dei libri di testo;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 1673 del 03 agosto 2022 che ha stabilito di affidare il servizio di "Gestione delle cedole librerie virtuali per la fornitura gratuita dei libri di testo alle alunne e agli alunni delle scuole primarie della città", periodo agosto 2022 – giugno 2023 – CIG: Z913755ED3 alla ditta PROIETTI TECH srl – P.IVA: 00944980440 con sede in Via Piceno Aprutina, 92 – 63100 ASCOLI PICENO - Cod. For. 66897 - per un importo netto di € 2.760,00 (più Iva nella misura di legge) come risulta dal Report di procedura allegato (CIG Z913755ED3);

Valutata l'importanza di proseguire nella semplificazione della procedura della fornitura dei libri di testo agli alunni della scuola primaria attraverso la digitalizzazione del sistema e la conseguente eliminazione del cartaceo;

Richiamata altresì la Determinazione Dirigenziale 1368 del 12.06.2023 con la quale è stata stabilita la ripetizione di affidamento del servizio di "Gestione delle cedole librerie virtuali per la fornitura gratuita dei libri di testo alle alunne e agli alunni delle scuole primarie della città", periodo luglio 2023 – giugno 2024 – CIG: Z913755ED3 alla ditta PROIETTI TECH srl – P.IVA: 00944980440 con sede in Via Piceno Aprutina, 92 – 63100 ASCOLI PICENO - Cod. For. 66897 - per un importo netto di € 2.760,00 (più Iva nella misura di legge);

Considerato che il rimborso delle spese per l'adozione alternativa è previsto dalle normative per garantire il diritto allo studio e l'inclusione scolastica degli studenti residenti con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/92 e pertanto sarà preventivato, dallo scrivente Settore, sulla base delle esigenze che gli Istituti scolastici segnaleranno e corrisposto a fronte di presentazione di fattura delle spese sostenute;

Atteso che il rimborso del materiale didattico alternativo ai libri di testo avviene inoltre, in caso di attivazione di sperimentazioni didattiche, conformi alla normativa vigente, con particolare riferimento al Decreto attuativo n. 63 Legge 107/2015 – art.7 e al D.Lgs. 297/1994 - artt. 156 comma 2, 227, 228;

Dato atto che:

- il Ministero della Pubblica Istruzione con D.M. n. 052 del 22.03.2023 ha stabilito per il corrente anno scolastico i prezzi dei testi per la scuola primaria, così come di seguito specificato:

COSTO CEDOLE PER CLASSE AS 2023-2024						
CLASSE	Libro	Sussidiario	Sussidiario Linguaggi	Sussidiario Discipline	Lingua straniera	Religione
PRIMA	€ 12,81				€ 3,87	€ 7,87
SECONDA		€ 17,95			€ 5,79	
TERZA		€ 25,65			€ 7,74	

QUARTA			€ 16,59	€ 20,61	€ 7,74	€ 7,87
QUINTA			€ 20,13	€ 24,01	€ 9,68	

Ritenuto di assumere apposito impegno di spesa presunto di € **122.206,20** al fine di poter liquidare quanto dovuto ai diversi esercizi commerciali per la fornitura dei libri di testo a favore degli alunni residenti e per le eventuali future richieste di materiale alternativo che perverranno;

Considerato, altresì che:

- le fatture dei librai saranno liquidate in conformità alla citata normativa regionale e ministeriale;

Visti:

- l'art. 13, comma 1 lettera e) della L. n. 104/1992
- gli artt. 183,191 del D.Lgs. 267/2000;
- le disposizioni di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il vigente Statuto Comunale;
- il Piano Comunale di prevenzione della corruzione e dell'illegalità per il triennio 2021/2023 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 25/3/2021;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 20.01.2023 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione finanziario 2023 – 2025";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 20.12.2022 ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2023- 2025 e del Bilancio finanziario del triennio 2023 - 2025 e relativi allegati";
- il decreto Sindacale n. 18 del 28.04.2023 ad oggetto "Attribuzione incarichi di direzione delle strutture organizzative dell'ente con effetto dal 1° maggio 2023";

Ravvisata la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, dell'art.107 del vigente Statuto, nonché dell'art.18 del Regolamento di Organizzazione;

Atteso che il Responsabile del Procedimento è la Dirigente del Settore Servizi Educativi e Sociali – Quartieri e Partecipazione, la Dott.ssa Maria Antonietta Luciani, e che la stessa non si trova in situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi in relazione al presente atto;

Attestata la compatibilità monetaria, ossia la possibilità reale di effettuare il pagamento derivante dal presente provvedimento in quanto in linea con i programmi dell'Ente, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge 102/2009;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147-bis del TUEL 18.8.200, n.267 e dell'art.11, c.2 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

D E T E R M I N A

- di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare la spesa di **€ 122.206,20** per la liquidazione dei libri di testo e l'adozione alternativa;
- d'imputare la spesa sul corrente bilancio, come segue:

Anno	Spesa	Missione	Cod bilancio	Capitolo	Descrizione Capitolo	Importo	Prenot.	Esig.tà
2023	X	4	04.07- 1.03.01.02.999	1040703386	Fornitura libri di testo scuole	122.206,20€	X	2023

- di attestare che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
- di dare atto che, in ottemperanza alle disposizioni del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., la presente obbligazione sarà esigibile nell'anno 2023;
- di procedere alla successiva liquidazione della spesa ai librai, scelti dalle famiglie, previo ricevimento delle relative fatture, nonché delle relative verifiche contributive;
- di dare atto che il Responsabile del procedimento è la Dirigente del Settore Servizi Educativi e Sociali – Quartieri e Partecipazione, Dott.ssa Maria Antonietta Luciani, e che la stessa non si trova in situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi in relazione al presente atto;
- di dare atto altresì che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione "Amministrazione Trasparente" in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013.